
ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT



Hatályos 2020.01.01. napjától



Tartalom

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
A Szabályzat célja és hatálya	3
Fogalmak	4
Az adatkezelés elvei, szabályai	6
Az Alapítvány adatvédelmi rendszere	7
Érintetti jogok és jogérvényesítési lehetőségek.....	9
Egyes adatkezelési folyamatok.....	9
Önkénteseket érintő adatkezelés.....	9
Webes felületeken végzett adatkezelések.....	10
Hang-, videó- és fényképfelvételek	10
Külső helyre mutató linkek.....	11
Közösségi médiafelületek	11
Az Alapítvány magánszemély támogatóinak nyilvánossága	12
Hírlevél	12
Támogatókat érintő adatkezelések	12
Támogatottakat érintő adatkezelések	13
Segítségnyújtás.....	14
Rendezvényszervezés, menedzsment.....	15
Szerződéses partnerek kapcsolattartóit érintő adatkezelések	16
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	17



Az Ők is Emberek Alapítvány (a továbbiakban: „Alapítvány”) belső adatkezelési folyamatainak nyilvántartása, az érintettek jogainak biztosítása és az előzetes tájékoztatás céljából az alábbi Adatvédelmi Szabályzatot (a továbbiakban: „Szabályzat”) alkotja.

Adatkezelő megnevezése: Ők is Emberek Alapítvány

Adatkezelő nyilvántartási száma: 19-01-0001359

Adatkezelő székhelye: 8420, Zirc, Szikla u. 11

Adatkezelő képviselője: Obermajer Dorina kuratórium elnök

Telefon: +36-30-974-0569

E-mail: dorina2019@gmail.com

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Szabályzat célja és hatálya

Jelen Szabályzat célja, hogy az érintettek megfelelő tájékoztatást kapjanak az Alapítvány által kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelésbe esetlegesen bevont adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről, valamint az érintett jogairól.

Jelen Szabályzattal az Alapítvány biztosítani kívánja a nyilvántartások működésének törvényes rendjét, az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, meg kívánja akadályozni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, és azok jogosulatlan megváltoztatását, illetve nyilvánosságra hozatalát. A Szabályzat további célja, hogy az Alapítvány működése az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendeletében, azaz az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) lefektetett követelményeknek mindinkább megfeleljen.

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Alapítványnál folytatott valamennyi olyan folyamatra, amely során személyes adat kezelése megvalósul.



A Szabályzat időbeli hatálya visszavonásig tart.

Fogalmak

érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy; személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ

különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;

egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérminta, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;



adatkezelés korlátozása: a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján;

adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;

harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek;

EGT-állam: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;

harmadik ország: minden olyan állam, amely nem EGT-állam;

adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

profilalkotás: személyes adat bármely olyan - automatizált módon történő - kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményéhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapotához, személyes preferenciáihoz vagy érdeklődéséhez, megbízhatóságához, viselkedéséhez, tartózkodási helyéhez vagy mozgásához kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére irányul;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz;

álnevesítés: személyes adat olyan módon történő kezelése, amely - a személyes adattól elkülönítve tárolt - további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintettre vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések



megtételeivel biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni;

felügyeleti hatóság: a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH);

Jogszabályváltozás esetén a vonatkozó adatvédelmi rendelkezések fogalmai irányadóak.

Az adatkezelés elvei, szabályai

Az Ők is Emberek Alapítvány az adatkezelések során kiemelten fontosnak tartja az alábbi alapelvek betartását, adatkezeléseit ezek mentén határozza meg:

Személyes adat kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok gyűjtésének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

A személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk.

Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható.

Az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési - így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító - intézkedések alkalmazásával biztosítani kell a személyes adatok megfelelő biztonságát.

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így az Alapítvány eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést, így különösen: Az Alapítvány által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelveknek, tehát az Alapítvány személyes adatot csak meghatározott



célből, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig kezel. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – amennyiben pedig az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. Az Alapítvány személyes adatot csak a GDPR 6. cikkében meghatározott jogalapok alapján kezel.

A személyes adatok kezelése tehát csak akkor jogszerű, ha az alábbiak közül legalább az egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;

Az Alapítvány adatvédelmi rendszere

Az Alapítvány mindenkor kuratóriuma, illetve kuratóriumi tagjai az Alapítvány sajátosságainak figyelembe vételével meghatározzák az adatvédelemre és az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket. Az Alapítvány munkatársai, önkéntesei, munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

A kuratórium az adatvédelemmel kapcsolatosan:

- a. felelős az érintettek jogainak gyakorlásához szükséges feltételek biztosításáért;
- b. felelős az adatkezelésre irányuló ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért;
- c. kiadja az Alapítvány adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályait.
- d. segítséget nyújt az érintetteknek bármely az adatkezeléssel, vagy jogaikkal kapcsolatban felmerült kérdésük kapcsán;



e. figyelemmel kíséri a jogszabályváltozásokat, ezek alapján indokolt esetben kezdeményezi jelen Szabályzat módosítását.

1. Adatbiztonság

Az Alapítvány az adatkezelés során mindvégig gondoskodik a kezelt személyes adatok ésszerűen elvárható legmagasabb szintű biztonságáról. Az Alapítvány az adatkezelési műveleteit oly módon végzi, hogy megfelelően biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is. Az Alapítvány továbbá a személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a GDPR, valamint az egyéb személyes adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az Alapítvány az adatkezelés időtartama alatt az adatok biztonságos tárolása, az időtartam lejártával az adatállomány végleges és visszaállíthatatlan törlése, fizikai megsemmisítése érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket.

A papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében az Alapítvány az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára fel nem tárhatóak; a dokumentumokat jól zárható, száraz és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;
- a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
- amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza az Alapítvány.
- a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal - legalább felhasználói névvel és jelszóval lehet csak hozzáférni, a jelszavak cseréjéről az Alapítvány rendszeresen gondoskodik;
- az adatokkal történő minden számítógépes módosítás nyomon követhető
- tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;



Érintetti jogok és jogérvényesítési lehetőségek

Az érintett kérelmére az Alapítvány tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. Személyes adatokhoz való hozzáférés Az érintett jogosult arra, hogy az Alapítványtól visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Alapítvány indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Alapítvány korlátozza az adatkezelést. Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Alapítvány rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátott.

Egyes adatkezelési folyamatok

Önkénteseket érintő adatkezelés

Az Alapítvány által folytatott tevékenységek megfelelő ellátása érdekében önkéntesek közreműködését is igénybe veheti. Az Alapítvány az általa alkalmazott önkéntesekkel szerződést köt közérdekű önkéntes tevékenység végzése céljából, amelynek során az Alapítvány az önkéntes személyes adatait rögzíti. Adatai kezeléséhez az önkéntes a szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul. Az önkéntesek tevékenysége jellemzően, de nem minden esetben jár természetes személyek, köztük gyermekek személyes adatai kezelésével – ezen adatok védelmét az Alapítvány titoktartási nyilatkozat megtetele útján biztosítja, a szerződés



megkötésével egyidejűleg. Az Alapítvány önkéntesei tehát az Alapítvány nevében kezelt személyes adatok tekintetében adatfeldolgozónak minősülnek, adatkezelési tevékenységükért pedig az Alapítvány felelősséggel tartozik. Erre tekintettel az Alapítvány különös figyelmet fordít arra, hogy a mindenkori önkéntes szerződés részét képezzék az adatfeldolgozóval kötendő, szerződésbe beillesztendő rendelkezések.

ADATKEZELÉS CÉLJA:	közérdekű önkéntes tevékenység végzésére irányuló szerződés megkötése, fenntartása
KEZELT ADATOK KÖRE:	név, születési adatok, anyja neve, lakcím, aláírás
ADATKEZELÉS JOGALAPJA:	GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás
ADATOK FORRÁSA:	közvetlenül az érintettől
ADATTÁROLÁS HATÁRIDEJE:	szerződés megszűnésétől számított 5 évig
ADATTÁROLÁS MÓDJA:	papíralapon és elektronikusan
ADATTOVÁBBÍTÁS:	nem történik
AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL, PROFILALKOTÁS:	nem történik

Webes felületeken végzett adatkezelések

Az Alapítvány tevékenységét. <https://okisemberek.hu> honlapon („Honlap”) keresztül reklámozza, illetve nyújt arról rendszeresen aktualizált tájékoztatást.

Hang-, videó- és fényképfelvételek

Az Alapítvány által vagy érdekében megrendezett eseményeken a résztvevőkről hang-, videó- és fényképfelvétel készülhet, mely felvételek a Honlapon és az Alapítvány által üzemeltett egyéb médiafelületeken (pl. Facebook) az érintett vagy törvényes képviselőjének előzetes és kifejezett hozzájárulásának függvényében megjelenhetnek. Amennyiben az érintett résztvevő vagy törvényes képviselője a felvétel megjelenését nem kívánja vagy utólag annak eltávolítását, megsemmisítését kívánja, az érintett vagy törvényes képviselőjének erre irányuló és írásba foglalt kérelmére az Alapítvány haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül intézkedik. Nincs szükség az érintett hozzájárulására a felvétel



elkészítéséhez és az elkészített felvétel felhasználásához tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplésről készült felvétel esetén.

Külső helyre mutató linkek

A Honlap harmadik személyek által üzemeltetett weboldalakra mutató linket is tartalmazhat, amely oldalak saját adatkezelési tájékoztatóval és mechanizmussal rendelkeznek. Mielőtt a személyes adatait megadná, javasolt, olvassa el figyelmesen az adott weblap adatkezelési tájékoztatóját. Mivel a harmadik felek által üzemeltetett weboldalakon található tartalom nem áll az Alapítvány befolyása alatt, az Alapítvány a honlapról elérhető, külső weblapok tartalmáért, adat- és információvédelmi gyakorlatáért nem vállal felelősséget. Amennyiben az Alapítvány tudomására jut, hogy az általa linkelt oldal vagy a linkelés jogszabályt sért, a linket haladéktalanul eltávolítja a Honlapról. Jelen Szabályzat hatálya nem terjed ki a külső weboldalakra.

Közösségi médiafelületek

A Honlap népszerű közösségi hálózatok (pl. Facebook) beágyazott moduljait (“plug-in-jeit”) is tartalmazhatja. Az ezekhez kapcsolódó szolgáltatásokat rendre a szolgáltatók nyújtják. A beépülő modul továbbítja a szolgáltatók felé, hogy a felhasználó mely weboldalakat nyitotta meg. Ha Honlapunk böngészése közben a felhasználó be van jelentkezve a felhasználói fiókjába, a szolgáltatók össze tudják vetni a felhasználót érdeklő (azaz a felhasználó által elért) információkat a felhasználói fiókjával. A beépülő modulok funkcióinak használata esetén (például hozzászólás) a böngésző ezt az információt is közvetlenül a szolgáltatóknak továbbítja megőrzésre. Amennyiben el kívánja kerülni a felhasználó, hogy a szolgáltatók összekapcsolják a Honlap felkeresését felhasználói fiókjával, a Honlap megnyitását megelőzően ki kell jelentkeznie a felhasználói fiókokból. Az Alapítvány a weboldalról elérhető, külső honlapok tartalmáért, adat- és információvédelmi gyakorlatáért nem vállal felelősséget. Amennyiben az Alapítvány tudomására jut, hogy az általa linkelt oldal vagy a linkelés jogszabályt sért, a linket haladéktalanul eltávolítja a weboldaláról.

Az Alapítvány Facebook oldalán megosztott, nyilvánosan elérhető információk megtekintéséhez személyes adatok megadása nem szükséges. Az Alapítvány Facebook oldalának kedvelőiről a következő adatokat kezelheti: nyilvános profiladatok, a Facebook oldalon megtekintett tartalmak. Ezeket az adatokat az Alapítvány kizárólag a Facebook oldallal kapcsolatos elemzésre, tartalomfejlesztésre használja fel. A Facebook felhasználók



személyes adataik kezeléséről egyébiránt a Facebook adatvédelmi tájékoztatójában található bővebb információt: https://www.facebook.com/full_data_use_policy. Amennyiben a felhasználó a Facebook saját fejlesztésű üzenetküldő szolgáltatásán keresztül lép kapcsolatba az Alapítvány, az adatkezelésre a Facebook saját adatkezelési szabályai és jelen Szabályzat rendelkezései együttesen irányadóak.

Az Alapítvány magánszemély támogatóinak nyilvánossága

Az Alapítvány Honlapján közzéteszi azon kiemelt magánszemély támogatóinak nevét, akik kifejezett és előzetes tájékoztatáson alapuló nyilatkozat útján hozzájárultak nevük ily módon történő nyilvánosságra hozatalához. Amennyiben az ilyen kifejezett nyilatkozatot tevő támogató utólag nevének Honlapról történő eltávolítását kívánja, az érintett erre irányuló és írásba foglalt kérelmére az Alapítvány haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül intézkedik.

Hírlevél

A felhasználóknak lehetősége van az Alapítvány hírlevelére történő feliratkozásra. Ennek során a látogató megadja a kapcsolatfelvételhez szükséges releváns adatokat (név, e-mail cím). Az adatok elküldésére azonban csak akkor van lehetőség az érintettnek, ha elfogadja az Alapítvány adatkezelési szabályait; ezt egy jelölőnégyzet bejelölésével teheti meg, máskülönben nem tudja véglegesíteni a regisztrációt. A hírlevélre történő feliratkozás során rögzített személyes adatokat az Alapítvány hírlevélküldő és adatbázis-kezelő szolgáltatásban rögzíti, amely szolgáltatáson keresztül az Alapítvány a hírleveleket a feliratkozók részére megküldi. A marketing célból folytatott adatkezelés jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása. A személyes adatokat – név, email cím – az Alapítvány a hírlevél szolgáltatásról való leiratkozásig tárolja.

Támogatókat érintő adatkezelések

Annak érdekében, hogy a segíteni vágyók egyszeri vagy rendszeres utalás útján támogathassák az Alapítvány munkáját az Alapítvány bankszámlaszáma – többek között – a Honlapon is közzétételre került. Az Alapítvány ennek megfelelően magánszemélytől érkező pénzáttalás esetén kezeli az érintett számlatulajdonos nevét és bankszámlaszámát. Jogi



személy adományozó esetén az adományozás erre irányuló megállapodás alapján történik. Az Alapítvány az aktuális támogatói nevét és elérhetőségeit (telefonszám, e-mail cím), illetve a támogatás összegét elektronikus adatbázisban 15 évig tárolja, azonban a folyósítást követő - a számviteli előírások szerinti - 8 év elteltével a támogatók kérhetik adatbázisból való törlésüket. A támogatók részére szervezett rendezvényekre a támogató a nevének, e-mail címének és telefonszámának megadásával regisztrálhat.

ADATKEZELÉS CÉLJA:	penzügyi támogatás szerzése az Alapítvány tevékenységéhez
KEZELT ADATOK KÖRE:	név, e-mail cím, telefonszám, bankszámlaszám, támogatás összege
ADATKEZELÉS JOGALAPJA:	GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás
ADATOK FORRÁSA:	közvetlenül az érintettől
ADATTÁROLÁS HATÁRIDEJE:	15 év
ADATTÁROLÁS MÓDJA:	elektronikusan
ADATTOVÁBBÍTÁS:	könyvelő
AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL, PROFILALKOTÁS:	nem történik

Támogatottakat érintő adatkezelések

Az Alapítvány az aktuális támogatottak nevét és elérhetőségeit (telefonszám, e-mail cím) elektronikus adatbázisban 15 évig tárolja, azonban a támogatottak vagy törvényes képviselőjük kérhetik adatbázisból való törlésüket.

Egészségügyi adatok tekintetében az Alapítvány által végzett adatkezelés jogalapja az érintett vagy törvényes képviselőjének kifejezett hozzájárulása mellett a GDPR 9. cikk (2) d) pontja. Eszerint az adott adatkezelés az Alapítvány, mint nonprofit alapítvány jogszerű tevékenysége keretében történik. Ez az adatkezelés minden esetben azzal a feltétellel történik, hogy az adatkezelés kizárólag az Alapítvány jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik az Alapítvánnyal rendszeres kapcsolatban állnak az Alapítvány céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül az Alapítvány nem teszi hozzáférhetővé az Alapítványon kívüli személyek számára.



Segítségnyújtás

Az Alapítvány a támogatásban részesítendő személyek szociális és pszichés helyzetének felmérése, részükre nyújtandó segítség és a folyamat nyomon követése céljából szintén adatkezelési tevékenységet folytathat. A megszerzett személyes adatokat jogszabályok keretein belül az Alapítvány anyagi vagy természeti jellegű támogatás biztosítása céljából továbbíthatja bizonyos civil szervezetek, önkormányzatok vagy kormányhivatalok részére.

ADATKEZELÉS CÉLJA:	szociális státusz felmérése, segítségnyújtás, nyomon követés
KEZELT ADATOK KÖRE:	név, születési hely, idő, lakcím, anyja neve, taj szám, telefonszám, e-mail cím
ADATKEZELÉS JOGALAPJA:	GDPR 9. cikk (2) a) - az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez GDPR 9. cikk (2) d) - az adatkezelés a nonprofit alapítvány jogszerű tevékenysége keretében történik. Egyéb személyes adatok: GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás
ADATOK FORRÁSA:	közvetlenül az érintettől vagy törvényes képviselőtől
ADATTÁROLÁS HATÁRIDEJE:	15 év
ADATTÁROLÁS MÓDJA:	papír alapon és elektronikusan
ADATTOVÁBBÍTÁS:	önkéntes, egyéb megbízott, civil szervezetek, önkormányzatok, kormányhivatalok
AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL, PROFILALKOTÁS:	nem történik



Rendezvényszervezés, menedzsment

Az Alapítvány rendszeresen szervez jótékonyági programokat, eseményeket meglévő és potenciális támogatói, valamint az Alapítvány gondozásában kezelt személyek részére. Az események szakszerű, eredményes lebonyolításához, kapcsolattartáshoz és az Alapítvány folyamatos háttérmunkájának támogatása érdekében rendszerint sor kerül a támogatottak személyes adatainak kezelésére is.



Szerződéses partnerek kapcsolattartóit érintő adatkezelések

Jogi személy szerződéses partnerek / ügyfelek természetes személy kapcsolattartóinak személyes adatait (így különösen azok nevét, e-mail címét, telefonszámát) az Alapítvány a szerződéses partner jogos érdekében veszi át és a szerződés létrehozása, teljesítése érdekében történő kapcsolattartás céljából kezeli. Amennyiben a kapcsolattartó adataiban vagy személyében változás következik be, a szerződéses partner erről köteles az Alapítványt haladéktalanul értesíteni. Ilyen esetben az Alapítvány köteles a kapcsolattartó személyes adatait megfelelően módosítani / törölni. Tekintettel arra, hogy a kapcsolattartó személyes adatai a szerződés szövegének részét képezik, azokat ilyen formában az Alapítvány a szerződés teljesítésétől / megszűnésétől / megszüntetésétől számított 8 évig megőrzi, figyelemmel a számviteli kötelezettségekre is.

ADATKEZELÉS CÉLJA:	szerződés létrehozása, teljesítése
KEZELT ADATOK KÖRE:	név, e-mail cím, telefonszám
ADATKEZELÉS JOGALAPJA:	GDPR 6. cikk (1) bek. f) pontja értelmében az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges
ADATOK FORRÁSA:	közvetlenül az érintettől vagy a szerződéses partnertől
ADATTÁROLÁS HATÁRIDEJE:	8 év
ADATTÁROLÁS MÓDJA:	papír alapon és elektronikusan
ADATTOVÁBBÍTÁS:	könyvelő
AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL, PROFILALKOTÁS:	nem történik



ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Alapítvány fenntartja a jogot, hogy a Szabályzat tartalmát bármikor belátása szerint módosítsa. A Szabályzat megállapítására és módosítására az Alapítvány kuratóriuma jogosult. A Szabályzatban fel nem sorolt, eseti jellegű adatkezelésekről az adat felvételekor nyújt részletes tájékoztatást az Alapítvány. A Szabályzat hatályos szövege az Alapítvány honlapján, illetve az Alapítvány székhelyén érhető el, erre tekintettel ajánljuk az érintetteknek, hogy rendszeres időközönként tájékozódjanak az eszközölt módosítások tartalma felől.